

AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ
(AKTS-AKTS/ECTS) UYGULAMA YÖNERGESİ

Amaç ve kapsam

Madde 1 – Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesince yürütülen önlisans, lisans ve Yüksek Lisans programlarında eğitim gören Türk vatandaşı ve yabancı uyruklu öğrencilerin akademik başarılarını belgelemek amacı ile düzenlenecek transkript (notlu belge) ve diploma eklerinde bu yönerge hükümleri uygulanır.

Yasal Dayanak

Madde 2 - Bu Yönerge 2547 sayılı kanunun 14 üncü maddesine ve 27 Ağustos 2011 tarih ve 28038 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 12 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi’ni,
- b) Rektör: Üniversite Rektörünü,
- c) Senato: Üniversite Senatosunu,
- ç) Birim: Üniversiteye bağlı ilgili Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu nu,
- d) Dekan: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesine bağlı bulunan Fakültelerin Dekanlarını,
- e) Müdür: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesine bağlı bulunan Enstitülerin ve Yüksekokulların Müdürlerini,
- f) Kurum Koordinatörü: AKTS/ECTS ilkelerine ve işleyişine karşı kurumun taahhütlerini yerine getirmekle görevli öğretim görevlisini,
- g) Bölüm Koordinatörü: Birim içerisindeki öğrencilerin ve akademik personelin bağlantı kurmak için görevlendirilen öğretim elemanını,
- ğ) Erasmus: Avrupa Birliği Hayatboyu Öğrenme Programı’nın yükseköğretim ile ilgili alt programını,
- h) Ulusal Ajans: Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığını,
- ı) İkili Anlaşma: Üniversitemiz birimleri ile diğer Üniversitelerin birimleri arasında yapılan öğrenci değişim anlaşmasını,

i) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/ECTS), öğrenci hareketliliğini kolaylaştırmak ve öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin, bir yükseköğretim kurumundan diğerine transfer edilmeleri yoluyla akademik tanınmayı sağlayan, Avrupa Birliği tarafından geliştirilmiş bir akreditasyon sistemini

ifade eder.

Kurum ve Bölüm Koordinatörlerinin Görevlendirmesi

Madde 4-

a) Üniversitede rektör tarafından öğretim üyeleri arasından AKTS/ECTS Kurum koordinatörü görevlendirilir.

b) Fakültelerde Dekan ve Yüksekokullarda Müdür tarafından her bölümden bir öğretim elemanı bölüm koordinatörü olarak görevlendirilir.

Kurum Koordinatörünün Görevleri

Madde 5-

1- a) Kurum koordinatörünün ana görevi, AKTS/ECTS ilkelerine ve işleyişine karşı kurumun taahhütlerini yerine getirmesini sağlamaktır. Kurum koordinatörünün görevleri şunlardır:

b) Kurum içinde ve dışında AKTS/ECTS'in tanıtımını yapmak,

c) AKTS/ECTS'nin pratikte uygulanmasını kolaylaştırıcı önlemler almak; bölüm koordinatörlerine yardımcı olmak,

ç) Öğrencileri AKTS/ECTS hakkında bilgilendirmek ve bölüm koordinatörleriyle işbirliği içinde Kılavuz hazırlayarak bastırmak ve dağıtımını yapmak,

d) Kurum bünyesinde, AKTS/ECTS'ye uygun diploma ekleri ve transkriptlerin hazırlanmasında ilgili birimlere iş birliği yapmaktır.

2- Kurum koordinatörü ayrıca kurumun, Avrupa Komisyonu ve National Grand-Awarding Authority ile yapacağı anlaşmalardan da sorumludur.

Bölüm Koordinatörünün Görevleri

Madde 6-

a) Bölüm koordinatörü, AKTS/ECTS'e katılan diğer kurumlardan gelen kılavuzların öğrencilere dağıtılmasını sağlar,

b) Başvuru formlarının doldurulmasında öğrencilere yardımcı olur,

c) Akademik tanınma yöntemleri ve dokümanları (öğrenim anlaşması, transkript) hakkında açıklamalarda bulunarak öğrencileri bilgilendirir.

ç) Bölüm koordinatörü, öğrencilerin yurtdışındaki ders programlarının belirlenmesinde danışmanlık görevi de yapar.

d) Öğrencilerin ders programları hakkında yurtdışındaki kurumla görüşmelerde bulunur;

e) Yurtdışına öğrenim görmeye gidecek öğrenciler ile yurtdışındaki öğrenim sürelerini tamamlayıp kurumlarına geri dönen öğrencilerin transkriptlerinin hazırlanmasında ilgili birimlerle iş birliği yapar.

f) Bölüm koordinatörleri, öğretim üyelerine hem AKTS/ECTS hakkında, hem de bölümdeki derslere AKTS/ECTS kredisi verilmesiyle ilgili bilgi verir. Bölüm koordinatörü ayrıca, Kılavuzun bölüm ile ilgili kısmını hazırlar.

Uygulama Koşulları

Madde 7-

a) AKTS/ECTS kredisi, bir dersin başarıyla tamamlanabilmesi için, öğrencinin yapması gereken çalışmaların tümünü (teorik dersler, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler, kütüphane çalışmaları, proje, stajlar ve mezuniyet tezi vb.) ifade eden bir değerdir. Bu değer, her bir dersin, herhangi bir yükseköğretim kurumunda, bir akademik yılın, tam zamanlı olarak tamamlanması için gereken toplam çalışma yükünün ne kadar bir bölümünü teşkil ettiğinin göstergesidir.

b) AKTS/ECTS kredilendirilmesinde yarıyılar esas alınır. Yarıyıl esasına göre eğitim yapan kurumların bir yarıyıllık eğitimi 30 AKTS kredisine eşdeğerdir. Yıl esasına göre eğitim yapılan kurumların bir akademik yıllık (iki yarıyıl) eğitimi 60 AKTS kredisine eşdeğerdir. Bir akademik yılda üç dönem eğitim yapılması halinde her dönem 20 AKTS/ECTS kredisi olarak değerlendirilir. Bir AKTS/ECTS kredisi yaklaşık 25-30 saatlik öğrenci çalışmasının karşılığıdır.

c) Bir dersin AKTS/ECTS kredisi belirlenirken bölüm/anabilim dalının tüm eğitim-öğretim programı göz önüne alınarak hesaplama yapılır. Bu amaçla her ders için öğrencinin kazanması gereken bilgi, beceri, kavrama düzeyindeki öğrenme ürünleri (çıktıları) ve yeterliklerinin her birine belli bir kredi verilir.

ç) AKTS/ECTS kredisi tam sayı olarak verilir. Çok zorunlu durumlarda buçuklu sayılar kullanılabilir.

d) Bir dersin AKTS/ECTS kredisini, dersi veren öğretim elemanı, öğrenci yükü ve öğrenme çıktılarını göz önüne alarak hesaplar ve bölümüne sunar. Bölüm de fakülte veya yüksek okulun ilgili kurullarına sunarak bölüme ait tüm derslerin AKTS/ECTS kredilerini belirler.

e) Öğrencilerin yurtdışındaki bu derslerden aldıkları AKTS/ECTS notları, “Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 25. maddesi ve aşağıdaki dönüşüm tablosundan yararlanılarak değerlendirilir.

AKTS/ (ECTS) NOT SİSTEMİ		AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ NOT SİSTEMİ	
Yurtdışı AKTS Notu	AKTS Tanımı	Harf Notu	Ağırlık Kat Sayısı
A	Mükemmel	AA	4,00
B	Çok iyi	BB-BA	3,00 -3,50
C	İyi	CB	2,50
D	Yeterli	CC	2,00
E	Geçer	DC –DD	1,50 -1,00
FX	Başarısız	F	0,50
F	Başarısız	F	0,00

f) Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, programlarına kabul ettiği öğrencilerin yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından aldıkları AKTS/ECTS kredilerini Bölüm Kurulu kararı ile tanır.

g) Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi senatosu, öğrenci değişim programı çerçevesinde gelen öğrencilerin akademik başarıları ile ilgili tüm konularda karar verme yetkisine sahiptir.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 8 – Bu yönergede hüküm bulunmayan konularda, “Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde Avrupa Birliği Bakanlığı’na bağlı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi (Ulusal Ajans) tarafından her akademik yıl için hazırlanan “Socrates-Erasmus Değişimi Uygulama Elkitabı’nda geçen hükümlere göre işlem yapılır.

Yürürlük ve Yürütme

Madde 9- Bu Yönerge Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 12- Yönerge, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü tarafından yürütülür.

Bu yönerge tarih ve sayılı Senato Kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir